

Registrierung auf dem Coupa-Lieferantenportal

1. Geltungsbereich des Benutzerhandbuchs

1.1 Zweck

Der Zweck dieses Benutzerhandbuchs besteht darin, Lieferanten Schritt-für-Schritt-Anweisungen für die Registrierung im Coupa Supplier Portal (CSP) für die Geiger-Gruppe zu geben.

1.2 Geltungsbereich

Dieses Benutzerhandbuch ermöglicht es Lieferanten, sich im Coupa Supplier Portal zu registrieren und ihre Unternehmensdaten für die Geiger-Gruppe zu aktualisieren.

Die Registrierung und Nutzung des Coupa Supplier Portals ist kostenlos und bietet Zugang zu zusätzlichen Diensten, die nicht im Umfang dieses Benutzerhandbuchs enthalten sind – z. B. die Verwaltung von Katalogen sowie die Anzeige des Status von Bestellungen und Rechnungen.

2. Registrierung auf dem Coupa Supplier Portal für die Geiger-Gruppe

2.1 E-Mail-Einladung

Starten Sie die Registrierung, indem Sie auf die Schaltfläche „Join Coupa Supplier Portal“ in der E-Mail klicken, die Sie von Coupa im Namen der Geiger-Gruppe erhalten haben. Sollten Sie keine Einladungsmail erhalten haben, wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Ansprechpartner im Einkauf oder an geiger-coupa@geigergruppe.de. Ihr zuständiger Ansprechpartner im Einkauf wird Ihre Anfrage prüfen und anschließend erhalten Sie eine E-Mail-Einladung zur Registrierung im Coupa-Lieferantenportal.

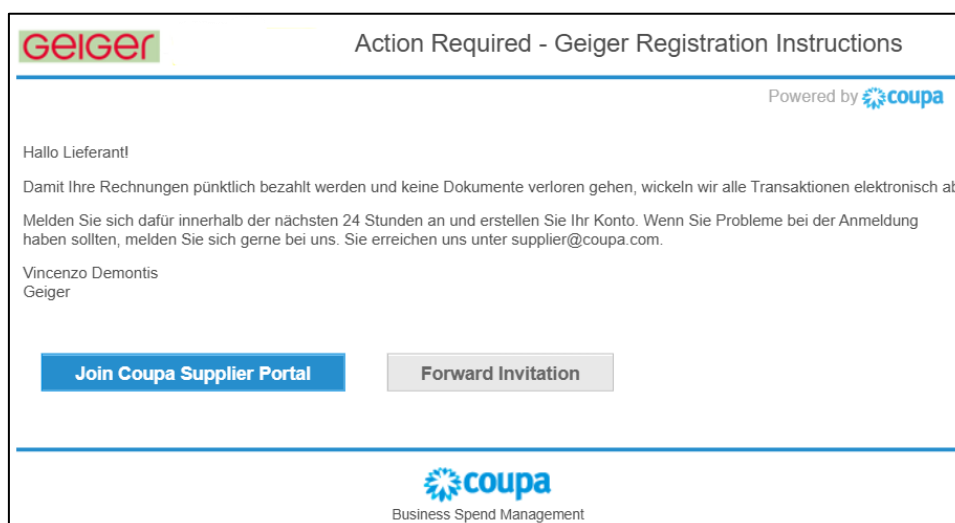


Abbildung 1: Registrierungsbenachrichtigung

2.2 Coupa-Supplier-Portal beitreten

Geben Sie die mit * gekennzeichneten Pflichtangaben ein.

Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Konto erstellen“.

Konto erstellen

Geiger verwendet Coupa für Transaktionen und die Kommunikation mit Ihnen.
Wenn Sie diese Informationen nicht angeben können, senden Sie sie bitte an die richtige Person, die Konten verwaltet.

[Dies an jemanden weiterleiten](#)

* **Firmenname**

Ihr offizieller Geschäftsname (oder der vollständige Name bei Einzelpersonen)

* **E-Mail**

* **Vorname** * **Nachname**
Darf keine Sonderzeichen oder Symbole enthalten (zum Beispiel !, ?, *, &, <, >).

* **Kennwort** * **Kennwort bestätigen**
Ihr Kennwort sollte mindestens 8 Zeichen lang sein und eine Zahl und einen Buchstaben enthalten.

* **Land/region** * **Steuerregistrierung** ⓘ

Ich habe keine Steuernummer

Ich akzeptiere die [Datenschutzrichtlinie](#) und [Nutzungsbedingungen](#)

Konto erstellen

Sie haben bereits ein Konto? [Anmelden](#)

Abbildung 2: Maske zur Kontoerstellung

2.3 Aktualisieren Sie Ihr Kundenprofil

Dieses Kundenprofil wird ausschließlich mit der Geiger-Gruppe verknüpft.

Füllen Sie alle Felder des Formulars gemäß den Anweisungen in dieser Anleitung aus. Sollten Sie beim Ausfüllen des Formulars Fragen haben, nutzen Sie bitte das Kommentarfeld am Ende des Formulars.

The screenshot shows the 'Onboarding für geiger-test (Coupa Supplier Portal)' form. At the top, there are two main steps: 1. Primäre Adresse (Geben Sie die Hauptadresse Ihres Unternehmens an.) and 2. Zahlungsmethoden (Virtuelle Karte | Banküberweisung | Überweisungsadresse). The primary address section is expanded, showing the following fields:

- * Land/Region (dropdown menu)
- * Adresszeile 1 (text input)
- Adresszeile 2 (text input with a plus icon to add more)
- * Ort (text input)
- * Bundesland/Kanton (text input)
- * Postleitzahl (text input)

At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Speichern und weiter'. Below the form, there are two lines of text: 'Abgedeckte Regionen' and 'Keine Abdeckung in folgenden Regionen'.

Abbildung 3: Maske zur Adresseingabe

Kontakt- und Adresdaten des Lieferanten:

Bitte geben Sie die mit * gekennzeichneten Pflichtangaben ein. Im Abschnitt „Hauptadresse“ sind die Angaben zu Straße, Postleitzahl, Ort und Land Pflichtangaben – die übrigen Felder sind optional.

Falls Ihr Unternehmen über eine Steuernummer verfügt, geben Sie diese bitte im hierzu vorgesehenen Feld ein.

Onboarding für geiger-test (Coupa Supplier Portal)

Füllen Sie die erforderlichen Felder aus, damit Ihr Kunde Sie bezahlen kann.

1 Primäre Adresse Geben Sie die Hauptadresse Ihres Unternehmens an. **2** Zahlungsmethoden (Virtuelle Karte | Banküberweisung | Überweisungsadresse)

Primäre Adresse

* Land/Region	* Adresszeile 1	Adresszeile 2
Deutschland		Adresszeile 2 (+)
* Ort	* Bundesland/Kanton	* Postleitzahl
Ort		Postleitzahl

Germany

* Rechtsform des Unternehmens ⓘ	* Eingetragener Sitz ⓘ
* Geschäftsführer ⓘ	* Vorstandsmitglieder; Vorsitzender des Aufsichtsrates ⓘ
* Registergericht ⓘ	* Handelsregisternummer ⓘ
Kommentar, falls das Unternehmen liquidiert wird ⓘ	Code des Rechnungsabsenders ⓘ
Bevorzugte Sprache	
Deutsch (Deutschland)	

Steuerregistrierungen

Abbildung 4: Detailmaske zur Adresseingabe

Bankverbindung:

Geben Sie Ihre Bankdaten in den dafür vorgesehenen Formularfeldern ein.

Übermitteln Sie anschließend das Formular an uns über die dafür vorgesehene Schaltfläche.

Onboarding für geiger-test (Coupa Supplier Portal)

Füllen Sie die erforderlichen Felder aus, damit Ihr Kunde Sie bezahlen kann.

1 Primäre Adresse
Geben Sie die Hauptadresse Ihres Unternehmens an.

2 Zahlungsmethoden
(Virtuelle Karte | Banküberweisung | Überweisungsadresse)

Banküberweisung

Bitte geben Sie die folgenden Informationen ein, um Banküberweisungen zu erhalten.

Kurzbezeichnung des Kontos * ⓘ	Offizieller Name des Begünstigten * ⓘ
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Land/Region der Bankfiliale *	Währung des Bankkontos *
Deutschland ▼	EUR ▼
Bankname *	IBAN *
<input type="text"/>	22 Zeichen
SWIFT-/ BIC-Code * ⓘ	Filialnummer ⓘ
8 oder 11 Zeichen	<input type="text"/>

Zusätzliche Informationen

Adresse der Bankfiliale

Adresszeile 1

Adresszeile 2

Abbildung 5: Maske zur Eingabe der Bankverbindung

3. Änderungen an Ihren Unternehmensdaten zu einem späteren Zeitpunkt übermitteln

Sollten sich einige Ihrer Unternehmensdaten zu einem späteren Zeitpunkt ändern – z. B. Adressdaten, Bankverbindung usw. –, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Melden Sie sich bei Ihrem Coupa-Lieferantenportal-Konto an
- Tragen Sie die Änderungen im Kundenprofil für die Geiger-Gruppe ein
- Klicken Sie auf „Speichern“. Anschließend öffnet sich ein E-Mail-Fenster, damit sie die Änderung an Geiger übermitteln. Als E-Mail-Adresse geben Sie bitte geiger-coupa@geigergruppe.de an.



Abbildung 6: Beispiel-E-Mail zur Änderung der Unternehmensdaten

Sie erhalten eine E-Mail-Benachrichtigung, sobald die Änderungen von der Geiger-Gruppe genehmigt wurden.